Coperture

Le Coperture dedicate a tutti i Professionisti:

a) COPERTURE AUTOMATICHE

REQUISITI	DESTINATARI	MODALITA' DI ATTIVAZIONE
Applicazione al personale dipendente del CCNL Studi Professionali e versamento dei contributi previsti alla bilateralità del settore (art. 13)	Datore di lavoro persona fisica - unico titolare _____ Datore di lavoro persona giuridica - studio associato/società (Legale Rappresentante, soci, associati, collaboratori esterni)	Iscrizione del datore di lavoro e dei dipendenti nell'area riservata del sito www.cadiprof.it o inviando apposito modulo a Cadiprof _____ Iscrizione del Legale Rappresentate, dei soci/associati e dei dipendenti nell'area riservata del sito www.cadiprof.it. Per consentire l'attivazione di tutte le coperture automatiche spettanti, i dati identificativi di tutti i soci dello studio/società devono essere inseriti nella sezione Gestione Professionisti dell'Area riservata GP.

Le coperture automatiche spettanti sono calcolate in relazione al numero dei lavoratori dipendenti iscritti alla bilateralità (per scoprire quante e quali coperture automatiche spettino al tuo studio clicca qui).

b) COPERTURE VOLONTARIE

REQUISITI	DESTINATARI	MODALITA' DI ATTIVAZIONE
Esercitare l'attività di Professionista o essere socio/associato o collaboratore esterno di studio professionale	Tutti i Professionisti	Registrazione alla piattaforma digitale BeProf Scelta delle coperture Pagamento mediante carta di credito dei contributi dovuti
Esercitare l'attività di Professionista ed essere socio/associato o collaboratore esterno di studi, società o associazioni non datori di lavoro	Tutti i Professionisti	Registrazione dello studio, società o associazione non datore di lavoro al portale Gestione Professionisti - NODDL Iscrizione dei Professionisti nell'anagrafica Scelta delle coperture Pagamento mediante carta di credito dei contributi dovuti

Le coperture acquistabili sono:

- **Base e Premium** per chi non ha diritto ad una copertura automatica;
- **Upgrade da Base a Premium** per i titolari di Base automatica;
- **Infortuni & Welfare Avvocati** per i giovani Avvocati che attiva contestualmente un Piano Base con un massimale di € 130.000 per la copertura Infortuni;
- **Integrazione al massimale della copertura infortuni** fino ad ulteriori € 500.000 per tutti i titolari di Base o Premium.

Le coperture si attivano in favore dei Professionisti in possesso di Partita Iva attiva e con **età compresa tra 18 e 99 anni** .

Tutte le coperture si attivano successivamente alla trasmissione da parte della Gestione Professionisti alla Società Assicuratrice dell'elenco degli iscritti, con la tipologia delle coperture da attivare. Questo avviene solo in presenza dei dati necessari all'identificazione degli stessi, in mancanza dei quali le coperture non sono in alcun modo attivabili.

Ciascun Professionista può verificare direttamente l'attivazione delle proprie coperture, le decorrenze e i termini delle stesse accedendo a BeProf.

La registrazione a BeProf è personale. L'acquisto e il rinnovo delle coperture e degli altri servizi disponibili sono nominativi e legati al Codice Fiscale dell'intestatario di ogni profilo. In caso di studio associato/società per ogni associato/socio/collaboratore è necessario creare un profilo personale, con una differente email, indicando il relativo codice fiscale.

I lavoratori dipendenti iscritti e titolari di copertura Cadiprof non possono essere contemporaneamente titolari anche di copertura automatica erogata da Gestione Professionisti in ragione della iscrizione alla Gestione Professionisti con qualifica di titolari/soci/associati/collaboratori di studi/società. Nel caso di iscrizione in entrambe le gestioni, l'iscrizione a Gestione Professionisti sarà annullata e le coperture eventualmente attivate saranno automaticamente cessate alla prima decorrenza utile con effetto retroattivo e saranno richieste all'iscritto eventuali somme rimborsate per prestazioni di cui alla copertura Gestione Professionisti effettuate nel periodo di concomitanza con la copertura Cadiprof.

GESTIONE PROFESSIONISTI EBIPRO

Coperture automatiche

Le coperture automatiche sono riservate ai Professionisti che applicano ai loro lavoratori dipendenti il CCNL Studi Professionali, in regola con il pagamento dei contributi previsti dall'art.13 del contratto per ciascun lavoratore dipendente iscritto.

COPERTURE AUTOMATICHE PRINCIPALI

Sono previste due formule di coperture automatiche principali attivate in proporzione al numero dei dipendenti: **BASE** e **PREMIUM** .

La copertura BASE viene attivata automaticamente per il datore di lavoro persona fisica unico titolare, anche in presenza di un solo lavoratore dipendente iscritto alla bilateralità.

La copertura PREMIUM prevede massimali più elevati ed un maggior numero di prestazioni garantite rispetto alla copertura BASE.

A tutti i Professionisti soci/associati è attribuita la medesima formula di copertura spettante sulla base della composizione dello studio/società, come indicato nella tabella che segue:

Copertura **BASE** automatica	
n. max Professionisti in Copertura Base automatica	n. dipendenti iscritti Cadiprof
1	da 1 a 3
2	da 4 a 6
3	da 7 a 8
4	da 9 a 11
5	da 12 a 13
6	da 14 a 15
7	da 16 a 17
...	...
N/2,25 arr per difetto	N

Copertura **PREMIUM** automatica	
n. max Professionisti in Copertura Premium automatica	n. dipendenti iscritti Cadiprof
1	almeno 4
2	almeno 8
3	almeno 12
4	almeno 16
5	almeno 20
6	almeno 24
7	almeno 28
...	...
N	almeno Nx4

COPERTURE AUTOMATICHE PRINCIPALI PLUS

In relazione al numero di lavoratori dipendenti iscritti, è riconosciuto in automatico un incremento dei massimali assicurati dalla copertura **BASE** e dalla copertura **PREMIUM** per la garanzia infortuni (morte e invalidità permanente a seguito di infortunio) di ulteriori € 5.000. L'attivazione segue le regole indicate nella tabella

sottoriportata:

N. Professionisti in copertura plus	N. dipendenti iscritti CADIPROF	N. Tipologia copertura plus
1	Almeno 2	BASE PLUS
1	Almeno 5	PREMIUM PLUS
2	Almeno 5	BASE PLUS
2	Almeno 9	PREMIUM PLUS
3	Almeno 8	BASE PLUS
3	Almeno 13	PREMIUM PLUS
...	...	...
N	Almeno (Nx2,25) + 1 arr. per eccesso	BASE PLUS
N	Almeno (Nx4) + 1	PREMIUM PLUS

I lavoratori dipendenti iscritti e titolari di copertura Cadiprof non possono essere contemporaneamente titolari anche di copertura automatica erogata da Gestione Professionisti in ragione della iscrizione alla Gestione Professionisti con qualifica di titolari/soci/associati/collaboratori di studi/società. Nel caso di iscrizione in entrambe le gestioni, l'iscrizione a Gestione Professionisti sarà annullata e le coperture eventualmente attivate saranno automaticamente cessate alla prima decorrenza utile con effetto retroattivo e saranno richieste all'iscritto eventuali somme rimborsate per prestazioni di cui alla copertura Gestione Professionisti effettuate nel periodo di concomitanza con la copertura Cadiprof.

DECORRENZA DELLE COPERTURE AUTOMATICHE

Le Coperture automatiche si attivano dal **1° giorno del 4° mese successivo a quello in cui avviene l'iscrizione** del datore di lavoro, subordinatamente alla regolarità del pagamento dei contributi dovuti per ciascun lavoratore dipendente iscritto e qualora siano stati comunicati tutti i dati necessari per l'attivazione delle coperture automatiche per ciascun Professionista. In mancanza dei dati necessari le coperture non possono essere attivate.

In caso di studio associato/società anche per i soci/associati iscritti successivamente al datore di lavoro la copertura automatica eventualmente spettante decorre dal 1° giorno del 4° mese successivo a quello in cui avviene l'iscrizione del singolo socio/associato nell'apposita sezione Gestione Professionisti dell'area riservata.

Ai fini dell'attivazione delle coperture automatiche, l'iscrizione del datore di lavoro persona fisica **unico titolare** si perfeziona con la registrazione sua e dei suoi dipendenti nell'area iscrizione del sito internet www.cadiprof.it o mediante l'invio a Cadiprof del modulo di iscrizione cartaceo debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte, anche a mezzo fax.

Per il datore di lavoro **persona giuridica** organizzato in forma associata/societaria deve essere effettuata la registrazione inserendo i dati dello studio/società, quelli dei soci/associati oltreché i dati dei dipendenti. I Professionisti devono essere iscritti nell'apposita sezione "Gestione Professionisti" a cui si accede dall'area riservata del sito www.gestioneprofessionisti.it

In assenza dei dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita) del datore di lavoro e degli eventuali soci/associati, le coperture automatiche non possono essere attivate.

Nel caso di datore di lavoro persona giuridica in forma associata-societaria, il numero dei Professionisti aventi diritto all'automatica attivazione della copertura BASE o PREMIUM è variabile in relazione al numero di lavoratori assunti in applicazione del CCNL Studi Professionali. Qualora per gli studi associati/società sia indicato un unico Professionista, in favore di quest'ultimo viene attivata esclusivamente la copertura BASE, indipendentemente dal numero dei lavoratori dipendenti iscritti a Cadiprof, fino all'inserimento nel portale degli altri soci/associati.

Qualora per uno studio/società vengano iscritti altri Professionisti aventi la qualifica di **collaboratori esterni** , l'attribuzione delle coperture viene effettuata/modificata sulla base del numero totale dei Professionisti iscritti, equiparando i collaboratori ai soci/associati.

VARIAZIONI ALLE COPERTURE AUTOMATICHE

Tutte le variazioni relative allo studio/società (es. nuovi soci, cessazioni lavoratori, nuove assunzioni lavoratori, decessi, cambi di indirizzi o di ragione sociale, ecc.) rispetto ai dati originariamente registrati devono essere comunicate a Cadiprof/Ebipro entro 15 giorni dal verificarsi della variazione, tramite le procedure previste.

Nel caso in cui, per effetto delle variazioni comunicate, aumenti il numero massimo di Professionisti in copertura automatica, il datore di lavoro dovrà segnalare l'eventuale ulteriore nominativo da porre in copertura, qualora non già segnalato al momento della iscrizione o della variazione.

Per le variazioni segnalate nello stesso mese di iscrizione del datore di lavoro, il diritto alle prestazioni automatiche per il nuovo soggetto avrà la stessa decorrenza della copertura automatica del datore di lavoro.

Per le variazioni segnalate dal mese successivo alla iscrizione del datore di lavoro, il diritto alle prestazioni automatiche per il nuovo soggetto decorrerà dal 1° giorno del 4° mese successivo alla segnalazione di variazione.

Nel caso di riduzione del numero dei soggetti in copertura automatica, si procederà d'ufficio alla cessazione delle coperture non più spettanti con decorrenza dal 1° giorno del primo mese utile successivo alla comunicazione di riduzione effettuata, partendo dall'ultimo soggetto registrato e proseguendo in ordine temporale di iscrizione.

Qualora la variazione comporti la rideterminazione della formula di copertura automatica per i soci già in copertura automatica, tale rideterminazione avrà decorrenza dal 1° giorno del mese utile successivo alla comunicazione di variazione effettuata, per tutti i soci in copertura.

RICHIESTA SOSTITUZIONE DI ATTRIBUZIONE DELLA COPERTURA

E' possibile chiedere la sostituzione di attribuzione di copertura da un socio/associato in copertura automatica rimanga iscritto ad altro socio/associato a cui non spetti la copertura automatica.
Per richiedere la variazione di beneficiario, è necessario che l'attuale intestatario di copertura invii una mail all'indirizzo gestioneprofessionisti@ebipro.it comunicando di rinunciare alla propria copertura in favore di altro soggetto (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale).

La sostituzione (cessazione copertura e attivazione nuova copertura) avrà effetto con la decorrenza del primo mese utile successivamente alla ricezione della richiesta, ferma restando, se successiva, la decorrenza della copertura sulla base della data di iscrizione del soggetto in favore del quale si richiede l'attivazione della nuova copertura (1° giorno del 4° mese successivo).

VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI

Per l'attivazione delle coperture automatiche in favore dei Professionisti non sono dovute somme aggiuntive rispetto al contributo dovuto alla bilateralità pari a € 29,00 mensili, per dodici mensilità, per ogni dipendente assunto (come previsto all'art. 13 del CCNL Studi Professionali). Il contributo previsto dal contratto è dovuto con decorrenza dal mese in cui avviene l'iscrizione dei dipendenti alla bilateralità. Nessun contributo deve essere versato per i dipendenti assunti con contratto a tempo determinato inferiore a 3 mesi.

Le coperture automatiche decorrono comunque dal 1° giorno del 4° mese successivo a quello in cui avviene l'iscrizione di ciascun Professionista, subordinatamente alla regolarità del pagamento dei contributi e qualora siano stati comunicati tutti i dati necessari per l'attivazione delle coperture automatiche per ciascun soggetto interessato (socio, associato, collaboratore esterno). In mancanza dei dati necessari, le coperture non possono essere attivate.

Per i dipendenti assunti a tempo parziale (orizzontale, verticale, misto) gli importi sono dovuti senza alcuna riduzione. Se i dipendenti sono assunti presso più lavoratori che applicano lo stesso CCNL Studi Professionali, il contributo è dovuto una sola volta: è data facoltà ai Professionisti datori di lavoro del medesimo dipendente di procedere separatamente all'iscrizione e al versamento alla bilateralità, al fine di garantirsi l'attivazione delle coperture assistenziali previste. In tal caso il Professionista dovrà effettuale mediante modello F24 il versamento del solo contributo a carico dello stesso dovuto ad Ebipro (€ 5 al mese per 12 mensilità) e darne comunicazione a Cadiprof/Ebipro.

Nel caso in cui lo stesso Professionista sia presente su più realtà datoriali (es. coesistenza di studio con unico titolare e società di servizi - o studio associato di cui quel titolare fa parte), al Professionista viene garantita la copertura di assistenza di livello più elevato tra quelle automatiche a lui riferibili nelle diverse realtà.

Il pagamento dei contributi previsti per l'attivazione delle coperture automatiche deve essere effettuato utilizzando il mod. F24 sez. INPS causale contributiva ASSP, con le modalità indicate nell'allegato A del Regolamento presente sul sito www.cadiprof.it

MANCATO VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI E SOSPENSIONE DELLE PRESTAZIONI

In caso di morosità del datore di lavoro nel versamento dei contributi dovuti per le coperture automatiche, le prestazioni di assistenza ai datori di lavoro possono essere sospese.

Le prestazioni vengono riattivate solo a seguito del versamento mediante mod. F24 dei contributi arretrati dovuti, con decorrenza dal 1° giorno del mese successivo a quello in cui viene acquisito il pagamento. Nel caso di sospensione che si protragga per oltre 3 mesi, la posizione assistenziale del datore di lavoro potrà essere riattivata previa nuova iscrizione e la copertura avrà decorrenza dal 1° giorno del 4° mese successivo alla nuova iscrizione ed al pagamento dei contributi.

La posizione amministrativa e debitoria del datore di lavoro non decade in caso di sospensione o annullamento delle coperture.

INTEGRAZIONE COPERTURE AUTOMATICHE

I Professionisti titolari di copertura Base automatica possono richiedere l'attivazione dell'upgrade alla formula Premium per ottenere maggiori garanzie e massimali più elevati.

I Professionisti titolari di Copertura automatica Base o Premium possono integrare il massimale della Copertura infortuni prevista dal Piano, attivando una Copertura Integrativa Infortuni Professionisti.

Gli Avvocati titolati di Copertura automatica Base o Premium possono integrare il massimale della Copertura infortuni prevista dal Piano, attivando una Copertura Integrativa Infortuni Avvocati.

Ciascun Professionista può verificare direttamente l'attivazione delle proprie coperture, le decorrenze e i termini delle stesse accedendo a BeProf.

Coperture volontarie principali

Coperture studiate per le esigenze di ciascuno e attivabili on line dalla piattaforma BeProf.

COPERTURE VOLONTARIE PRINCIPALI

Tutti i Professionisti in possesso di Partita Iva attiva possono acquistare le coperture volontarie previste con un contributo annuale pari a:

1. **Copertura BASE** : contributo annuale dovuto **€ 48,00** ;
2. **Copertura PREMIUM** : contributo annuale dovuto **€ 72,00** ;
3. **UPGRADE dalla Base alla Premium** : contributo annuale dovuto **€ 24** (per Professionisti titolari di Base automatica).

SPECIFICHE

- **Decorrenza:** 1° giorno del 2° mese successivo al pagamento, che non deve essere in alcun caso effettuato mediante modello F24.
- **Validità:** 12 mesi dalla decorrenza.
- **Rinnovo:** annuale con pagamento entro l'ultimo giorno del mese precedente il termine della copertura. Al momento del rinnovo può essere richiesta la copertura superiore, se prevista. In caso di mancato rinnovo dell'upgrade alla copertura Premium, la copertura sarà automaticamente riportata alla formula di copertura automatica spettante. Qualora i termini di pagamento indicati cadano di sabato o in giorni festivi, gli stessi termini sono prorogati al primo giorno seguente non festivo. In caso di Professionisti senza lavoratori dipendenti in forza assunti con il CCNL Studi Professionali, è requisito essenziale essere titolari di partita iva attiva.
- **Cessazione della copertura:** in caso di mancato rinnovo e/o con il cessare della qualifica di socio/associato o di cessazione della sussistenza dei rapporti di lavoro dipendente per i Professionisti appartenenti a studi iscritti. In caso di Professionisti senza lavoratori dipendenti in forza assunti con il CCNL Studi Professionali, è prevista la cessazione della copertura volontaria prima dei 12 mesi a seguito di chiusura della partita iva.
- In nessun caso è prevista la restituzione di contributi versati per coperture volontarie richieste.

I lavoratori dipendenti iscritti e titolari di copertura Cadiprof non possono essere contemporaneamente titolari anche di copertura automatica erogata da Gestione Professionisti in ragione della iscrizione alla Gestione Professionisti con qualifica di titolari/soci/associati/collaboratori di studi/società. Nel caso di iscrizione in entrambe le gestioni, l'iscrizione a Gestione Professionisti sarà annullata e le coperture eventualmente attivate saranno automaticamente cessate alla prima decorrenza utile con effetto retroattivo e saranno richieste all'iscritto eventuali somme rimborsate per prestazioni di cui alla copertura Gestione Professionisti effettuate nel periodo di concomitanza con la copertura Cadiprof.

MODALITA' DI RICHIESTA DELLE COPERTURE PRINCIPALI

a) mediante piattaforma digitale Beprof da ciascun Professionista (anche senza dipendenti) previa registrazione e accesso alla stessa, sezione "La mia copertura sanitaria" e pagamento con carta di credito;

b) per gli studi associati/società con dipendenti assunti con il CCNL Studi Professionali, qualora il numero dei Professionisti per i quali si desideri attivare le coperture sia cospicuo, è possibile richiedere l'attivazione delle coperture mediante trasmissione del Modulo Richiesta Coperture Volontarie Principali, allegando un file excel con i dati identificativi di ciascuno (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita) e pagamento mediante Mav cumulativo.

Attenzione: non saranno prese in considerazione le richieste di generazione Mav per l'attivazione o il rinnovo di coperture volontarie presentate da Professionisti titolari unici di studio o da studi con meno di 10 Professionisti.

Qualora, per variazione della composizione dello studio/società (incremento n. soci, riduzione n. soci) insorga il diritto all'attribuzione di coperture automatiche di livello pari o superiore a quelle volontarie già attivate, queste ultime restano comunque valide e attive fino al termine annuale previsto, oltre il quale sarà attribuita la formula di copertura automatica spettante. Qualora il diritto all'attribuzione di una copertura automatica di livello pari a quello della copertura volontaria richiesta insorga prima della decorrenza di quest'ultima, sarà attivata la copertura automatica spettante e la copertura volontaria richiesta sarà annullata anche in caso di versamento già effettuato per l'attivazione della stessa.

I giovani Avvocati, in alternativa alla copertura volontaria principale ed alla copertura integrativa infortuni avvocati possono attivare la Copertura Infortuni & Welfare Avvocati.

I titolari di Copertura volontaria principale possono integrare il massimale della Copertura infortuni prevista dal Piano, attivando una Copertura Integrativa Infortuni Professionisti.

Gli Avvocati titolari di Copertura volontaria principale possono integrare il massimale della Copertura infortuni prevista dal Piano, attivando una Copertura Integrativa Infortuni Avvocati.

Ciascun Professionista può verificare direttamente l'attivazione delle proprie coperture, le decorrenze e i termini delle stesse accedendo a BeProf.

Copertura Infortuni & Welfare Avvocati

Per i Professionisti Avvocati, in alternativa alla copertura principale Base o Premium, è possibile acquistare la Copertura Infortuni & Welfare con un contributo annuale pari ad **€ 70,00** .

La copertura prevede:

- le garanzie della formula **Base** ;
- **€ 130.000** di massimale per la copertura infortuni;

SPECIFICHE

- **Decorrenza:** 1° giorno del 2° mese successivo al pagamento.
- **Validità:** 12 mesi dalla decorrenza.
- **Rinnovo:** annuale con pagamento entro l'ultimo giorno del mese precedente il termine della copertura. Qualora i termini di pagamento indicati cadano di sabato o in giorni festivi, gli stessi termini sono prorogati al primo giorno seguente non festivo. E' considerato requisito essenziale essere titolari di partita iva attiva individuale.
- **Cessazione della copertura:** in caso di mancato rinnovo o per chiusura della partita iva individuale.
- In nessun caso è prevista la restituzione di contributi versati per la copertura Infortuni & Welfare Avvocati.

I lavoratori dipendenti iscritti e titolari di copertura Cadiprof non possono essere contemporaneamente titolari anche di copertura automatica erogata da Gestione Professionisti in ragione della iscrizione alla Gestione Professionisti con qualifica di titolari/soci/associati/collaboratori di studi/società. Nel caso di iscrizione in entrambe le gestioni, l'iscrizione a Gestione Professionisti sarà annullata e le coperture eventualmente attivate saranno automaticamente cessate alla prima decorrenza utile con effetto retroattivo e saranno richieste all'iscritto eventuali somme rimborsate per prestazioni di cui alla copertura Gestione Professionisti effettuate nel periodo di concomitanza con la copertura Cadiprof.

MODALITA' DI RICHIESTA DELLA COPERTURA INFORTUNI & WELFARE

Mediante piattaforma digitale Beprof da ciascun Professionista, previa registrazione e accesso alla stessa, sezione "La mia copertura sanitaria" e pagamento con carta di credito.

Copertura Integrativa Infortuni Avvocati

Tutti i Professionisti titolari di copertura Gestione Professionisti, automatica o volontaria (BASE o PREMIUM), possono richiedere una integrazione di **€ 100.000** al massimale della copertura infortuni con un contributo aggiuntivo annuale pari ad **€ 22** .

SPECIFICHE

- **Decorrenza:** 1° giorno del 2° mese successivo al pagamento.
- **Validità:** 12 mesi dalla decorrenza che non può comunque essere precedente la decorrenza della copertura principale.
- **Rinnovo:** annuale con pagamento entro l'ultimo giorno del mese precedente il termine della copertura. Al momento del rinnovo può essere richiesta la copertura superiore, se prevista. Qualora i termini di pagamento indicati cadano di sabato o in giorni festivi, gli stessi termini sono prorogati al primo giorno seguente non festivo. In caso di Professionisti senza lavoratori dipendenti in forza assunti con il CCNL Studi Professionali, è requisito essenziale essere titolari di partita iva attiva.
- **Cessazione della copertura:** in caso di mancato rinnovo e/o con il cessare della qualifica di socio/associato o di cessazione della sussistenza dei rapporti di lavoro dipendente per i Professionisti appartenenti a studi iscritti e/o con il cessare della copertura principale. In caso di Professionisti senza lavoratori dipendenti in forza assunti con il CCNL Studi Professionali, è prevista la cessazione della copertura volontaria prima dei 12 mesi a seguito di chiusura della partita iva.
- In nessun caso è prevista la restituzione di contributi versati per le coperture integrative.

I lavoratori dipendenti iscritti e titolari di copertura Cadiprof non possono essere contemporaneamente titolari anche di copertura automatica erogata da Gestione Professionisti in ragione della iscrizione alla Gestione Professionisti con qualifica di titolari/soci/associati/collaboratori di studi/società. Nel caso di iscrizione in entrambe le gestioni, l'iscrizione a Gestione Professionisti sarà annullata e le coperture eventualmente attivate saranno automaticamente cessate alla prima decorrenza utile con effetto retroattivo e saranno richieste all'iscritto eventuali somme rimborsate per prestazioni di cui alla copertura Gestione Professionisti effettuate nel periodo di concomitanza con la copertura Cadiprof.

MODALITA' DI RICHIESTA DELLA COPERTURA INTEGRATIVA INFORTUNI AVVOCATI

a) mediante piattaforma digitale Beprof da ciascun Professionista (anche senza dipendenti) previa registrazione e accesso alla stessa, sezione "La mia copertura sanitaria" e pagamento con carta di credito;

b) mediante trasmissione del Modulo Richiesta Copertura Integrativa Infortuni Avvocati per gli studi associati, qualora il numero dei Professionisti per i quali si desideri attivare le coperture sia cospicuo, allegando un file excel con i dati identificativi di ciascuno (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita) e pagamento mediante Mav cumulativo.

Coperture Studi, Società o Associazioni NO DDL

Gli Studi associati, Società o Associazioni non datori di lavoro possono iscriversi nella sezione Gestione Professionisti - NO DDL al fine di attivare le coperture volontarie previste da Gestione Professionisti in favore dei Professionisti/Soci/Associati/Collaboratori Esterni appartenenti ai medesimi e non già titolari di altra copertura attivata da Gestione Professionisti (appartenenti a studi attivi, iscritti in Cadiprof/Ebipro, o titolari di studio individuale).

Per collaboratori esterni si intendono i titolari di partita IVA individuale.

A seguito dell'iscrizione dello studio associato/società/associazione nella sezione Gestione Professionisti - NO DDL , possono essere inseriti i Professionisti/Soci/Associati/Collaboratori Esterni, compilando i campi con tutti i dati identificativi necessari ai fini della attivazione delle coperture (nome, cognome, codice fiscale, luogo, data di nascita, qualifica), in mancanza dei quali le coperture non possono essere attivate. In caso di collaboratore esterno deve essere inserito anche il numero di partita IVA individuale.

TIPOLOGIA DI COPERTURE

- **PRINCIPALE BASE** - contributo annuale dovuto € 48;
- **PRINCIPALE PREMIUM** - contributo annuale dovuto € 72;
- **INTEGRATIVA INFORTUNI PROFESSIONISTI MASSIMALE € 250.000** - contributo annuale dovuto € 156;
- **INTEGRATIVA INFORTUNI PROFESSIONISTI MASSIMALE € 500.000** - contributo annuale dovuto € 311;
- **INTEGRATIVA INFORTUNI AVVOCATI MASSIMALE € 100.000** - contributo annuale dovuto € 22.

SPECIFICHE

- **Decorrenza:** 1° giorno del 2° mese successivo al pagamento, che non deve essere in alcun caso effettuato mediante modello F24.
- **Validità:** 12 mesi dalla decorrenza.
- **Rinnovo:** annuale con pagamento entro l'ultimo giorno del mese precedente il termine della copertura. Al momento del rinnovo può essere richiesta la copertura superiore, se prevista. Qualora i termini di pagamento indicati cadano di sabato o in giorni festivi, gli stessi termini sono prorogati al primo giorno seguente non festivo.
- **Cessazione della copertura:** in caso di mancato rinnovo e/o con il cessare della qualifica di Professionisti/Soci/Associati/Collaboratori Esterni.

I lavoratori dipendenti iscritti e titolari di copertura Cadiprof non possono essere contemporaneamente titolari anche di copertura automatica erogata da Gestione Professionisti in ragione della iscrizione alla Gestione Professionisti con qualifica di titolari/soci/associati/collaboratori di studi/società. Nel caso di iscrizione in entrambe le gestioni, l'iscrizione a Gestione Professionisti sarà annullata e le coperture eventualmente attivate saranno automaticamente cessate alla prima decorrenza utile con effetto retroattivo e saranno richieste all'iscritto eventuali somme rimborsate per prestazioni di cui alla copertura Gestione Professionisti effettuate nel periodo di concomitanza con la copertura Cadiprof

MODALITA' DI RICHIESTA DELLA COPERTURA VOLONTARIA

a) mediante piattaforma digitale Beprof da ciascun Professionista previa registrazione e accesso alla stessa, sezione "La mia copertura sanitaria" e pagamento con carta di credito;

b) pagamento del bollettino Mav da generare nell'apposita sezione Gestione Professionisti - NO DDL con scadenza pagamento coincidente con l'ultimo giorno del mese successivo alla richiesta.

Clicca qui per accedere alla sezione Gestione Professionisti - NO DDL