

## 10. Malattie Rare

Con effetto dal **01/01/2025** Gestione Professionisti e BeProf attivano la garanzia **Rimborso spese per visite e accertamenti diagnostici** in favore di Professionisti titolari di copertura affetti da **MALATTIE RARE**, senza scoperti e franchigie, nella **misura massima di € 250,00**.

### CHI PUO' FARE DOMANDA

Il rimborso previsto è erogato direttamente da Gestione Professionisti in favore dei richiedenti affetti da malattie rare, **titolari di copertura automatica o volontaria** già attiva al momento dell'evento e in essere al momento della richiesta.

### SPESE RIMBORSABILI

Il rimborso è relativo alle **spese sostenute per visite e/o accertamenti diagnostici non attinenti la patologia rara o non effettuabili in regime di esenzione**, eseguiti esclusivamente dal 01/01/2025 al 31/12/2026 e comunque successivamente alla data di attivazione della copertura del richiedente, a fronte di **impegnative prescritte dal medico di medicina generale (MMG) o da specialista esclusivamente dal 01/01/2025** e comunque successivamente alla data di attivazione della copertura medesima.

**Il rimborso è per anno solare**.

Ai fini del rimborso può essere presentata **un'unica domanda** per ciascuna annualità. Qualora il rimborso definito sulla base della domanda presentata sia di importo inferiore al massimale indicato non può comunque essere presentata una ulteriore domanda.

L'indennizzo previsto dalla presente garanzia **non potrà cumularsi** ad altri indennizzi previsti per altre garanzie della medesima copertura e facenti capo al medesimo evento.

Non sono previsti rimborsi di somme rimaste parzialmente a carico del richiedente rispetto a richieste già liquidate da altre Compagnie.

### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Ai fini del rimborso delle spese deve **necessariamente** essere allegata alla richiesta, effettuata seguendo la procedura on line indicata, la seguente documentazione:

**a) ticket, scontrini fiscali, ricevute e/o fatture quietanzate**, intestati al Professionista titolare della copertura, in cui sia specificata la prestazione effettuata (tipologia di visita o di accertamento diagnostico effettuato);

**b)**

**c) certificazione di esenzione per malattia rara**, riportante il relativo codice di cui all'elenco tenuto presso il Ministero della Salute.

### COME FARE DOMANDA

La richiesta può essere inoltrata direttamente on line dall'area riservata **BeProf** dal 01/02/2025 al 31/03/2027, seguendo la seguente procedura:

- registrarsi/accedere a BeProf (scaricando l'App per smartphone dagli App store Android o IOs o la versione desktop all'indirizzo <https://app.beprof.it>);
- nel menù "**PRODOTTI E SERVIZI – I MIEI SERVIZI ATTIVI – SALUTE & WELFARE – PRESTAZIONI DIRETTE GP**", che presenta una breve **descrizione** delle prestazioni, cliccare su "**DETTAGLI**" dove è presente il **Codice BeProf** (voucher) e identificativo del richiedente;
- copiare il **Codice BeProf** (voucher);
- cliccare sulla voce "**ACCEDI**" e incollare il Codice BeProf (voucher);

- compilare la sezione “**Dati Rimborso** ” inserendo tutti i dati richiesti e cliccare su “**Certifica la tua identità e Prosegui** ”;
- selezionare la garanzia **MALATTIE RARE GP** e scegliere il periodo di riferimento dell’evento;
- allegare la documentazione richiesta;
- inviare la domanda.

**Attenzione:** in fase di compilazione occorre inserire l’importo intero senza virgola, punti o decimali e il numero di telefono per la validazione della firma senza punto, spazio, slash o altri caratteri diversi dai numeri.

**Attenzione:** non saranno prese in considerazione in alcun caso richieste compilate e inviate con modalità diversa da quella prevista e resa disponibile da piattaforma BeProf e corredate di tutta la documentazione prevista da allegare necessariamente al momento di inoltro della domanda.

Il pagamento del rimborso previsto viene effettuato direttamente da Gestione Professionisti:

- **entro 90 giorni dalla data della trasmissione della richiesta completa della documentazione indicata** . Tale termine decorre dal momento in cui sia presente tutta la documentazione indicata;
- solo **tramite bonifico bancario** utilizzando le coordinate IBAN intestate al richiedente, così come comunicate nel modulo di richiesta on line; qualora le coordinate comunicate risultino errate il rimborso non potrà essere effettuato nei termini indicati e sarà sospeso fino alla ricezione del codice corretto;
- dall’Italia ed in valuta Euro. Per le spese sostenute all’estero i rimborsi vengono effettuati al cambio medio della settimana in cui la spesa è stata sostenuta, il valore di cambio è ricavato dalla quotazione della BCE;
- fino alla concorrenza del massimale disponibile per l’evento pari ad **€ 100.000,00** .

Consulta il [Regolamento](#) per ulteriori dettagli, specifiche e limitazioni.